

EDITAL DE MONITORIA Nº 002/2025

Semestre letivo: 2025.2

A Reitora do Centro Universitário Hélio Alonso - UNIFACHA, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que estão abertas, de acordo com o que estabelece o presente EDITAL, as inscrições para o **Programa de Monitoria dos Cursos da FACHA**.

Este Edital está fundamentado na Portaria nº 12, de 16 de março de 2011, que regulamenta o Programa de Monitoria da UNIFACHA, aprovado pelo Conselho de Ensino.

1 DA INSCRIÇÃO

1.1 Período: de 30 de abril até 14 de agosto de 2025

1.2 Local da Inscrição: Inscreva-se pelo link da Monitoria, disponível na Secretaria Virtual.

1.3 O interessado deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado nos cursos regulares de graduação da UNIFACHA;
- b) Ter cursado, no mínimo o primeiro semestre do curso;
- c) Não ter sido reprovado no Projeto objeto de postulação da monitoria;
- d) Possuir CR no mínimo 7,0 (sete);
- e) Ter integralizado o Projeto objeto da postulação, com nota igual ou superior a 7,0 (sete);
- f) Não ter sofrido sanção disciplinar de suspensão;
- g) Possuir, em sua grade curricular, horário disponível compatível com o horário do Projeto em postulação**

1.4 A inscrição deverá ser feita pelo próprio aluno, por meio de formulário eletrônico, no link da Monitoria, a partir do dia 30 de abril até 14 de agosto de 2025

1.5 Deverá ser respeitado o período estabelecido neste Edital.

1.6 No ato da inscrição o candidato deverá informar os dados solicitados e indicar o Link do Currículo Lattes atualizado.

1.7 Caso o aluno ainda não possua o currículo lattes, deverá providenciá-lo na plataforma Lattes, no link <https://lattes.cnpq.br/>.

2 DA SELEÇÃO

2.1 A seleção será composta por entrevista, análise do Currículo Lattes e do levantamento curricular do aluno e grade de horário do estudante.

3 DAS VAGAS E BOLSAS OFERECIDAS

3.1 Serão oferecidas duas modalidades de Monitoria: com bolsa e voluntária.

3.2 O número de vagas para a Monitoria com bolsa será de **15 bolsas , distribuídas pelos diferentes cursos da UNIFACHA. O** aluno deverá ter disponibilidade de 6 horas semanais, para se dedicar às atividades da monitoria. Quando o projeto for de 4 tempos semanais, o aluno deverá estar presente em todo o tempo da aula.

3.3 A concessão da bolsa de estudos não implicará qualquer vinculação de caráter empregatício com a OHAEC ou com a UNIFACHA.

3.4 A bolsa terá duração de quatro meses, com vigência de de 1º de **setembro a 31 dezembro 2025.**

3.5 As bolsas concedidas serão na forma de **desconto de 20%, incidindo sobre o valor da mensalidade líquida paga pelo estudante.**

3.6 O aluno que já for bolsista integral poderá participar da Monitoria como voluntário.

3.7 As **bolsas poderão ser canceladas** nos casos em que o aluno ou o orientador o desejem fazê-lo, ou por **decisão da Coordenação da Monitoria**, caso o aluno não cumpra o estabelecido neste edital. Os pedidos de cancelamento deverão ser feitos por escrito, pelo aluno ou pelo docente, por meio de e-mail enviado à monitoria@facha.edu.br

3.8 O aluno voluntário não receberá nenhum tipo de bolsa, mas receberá certificado e horas de atividades complementares se desenvolver a monitoria ao longo de todo o período de vigência da mesma.

3.9 A bolsa de Monitoria não pode ser acumulada com a de Iniciação Científica e vice-versa, a não ser em situações excepcionais a serem decididas pela Coordenação de Monitoria e direção da UNIFACHA.

3.9 Em caso de cancelamento da monitoria, a bolsa será automaticamente cancelada.

4 DAS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR

- 4.1 Auxiliar o professor orientador e/ ou coordenador nas tarefas didático-científicas e/ou atividades específicas;
- 4.2 Favorecer o processo de aprendizagem dos alunos por meio da troca de experiência de conhecimento específico de seu Projeto;
- 4.3 Ter disponibilidade de 06 horas semanais para a prática da monitoria.
- 4.4 Apresentar relatório de desempenho ao final da Monitoria, em modelo a ser enviado pela Coordenação de Monitoria, e, no prazo indicado, mencionando a orientação recebida do professor responsável, as atividades desenvolvidas e os benefícios alcançados. Este relatório deverá ser enviado ao e-mail monitoria@facha.edu.br e conter a assinatura favorável do orientador para o caso de Renovação de bolsa .
- 4.5 Participar de reuniões convocadas pela Coordenação da Monitoria;
- 4.6 Enviar as informações periódicas solicitadas pela Coordenação da Monitoria via formulário forms;
- 4.7 Participar de encontros e outros eventos promovidos pela Coordenação da Monitoria.
- 4.8 Assistir às aulas do professor orientador.

5 DOS PROJETOS OFERECIDOS

- 5.1 Em 2025.2 os Projetos ofertados serão os seguintes:

CURSO DE JORNALISMO

- Edição em Áudio
- Redação e Ancoragem em Rádio e Podcast
- Edição de Vídeo
- Jornalismo e Fotografia
- Ancoragem em TV e Vídeo

CURSO DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA

- Experiência do Usuário e Interfaces (UX/UI)
- Produção Audiovisual em Comunicação
- Portfólio Criativo
- Marketing Digital e Inbound Marketing

CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS

- 1 Métricas Financeiras para Comunicação

CURSO DE CINEMA

- 1 Organização da Produção Cinematográfica e Audiovisual
- 2 Pesquisa e Movimentos do Cinema Brasileiro
- 3 Realização de Documentário

CURSO DE DIREITO

1. Relações de Trabalho, Empresa e Reflexos na Economia
2. Estado Brasileiro e Normas Jurídicas
3. Lições de Processo Jurisdicional
4. Tributação, Orçamento e Finanças Públicas

CURSOS DE MARKETING e ADMINISTRAÇÃO

- 1 Métricas Financeiras

CURSO DE DESIGN GRÁFICO

1. UX UI
2. Técnicas de Ilustração
3. Motivos Gráficos e Animação
4. Processos Gráficos e Animação 3D

6 DA COMISSÃO AVALIADORA

- 6.1 A seleção será feita pela Coordenação de Monitoria que analisará: se o aluno cursou o Projeto pretendido, tendo sido aprovado com nota mínima de 7,0; não ter tido reprovação no

semestre anterior; se possui horário em sua grade compatível com o horário do Projeto pretendido; se apresentou o currículo lattes.

7 DO RESULTADO

7.1 O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **21 de agosto de 2025** no site da UNIFACHA.

8 CALENDÁRIO

INSCRIÇÕES: De **30 de abril** até **14 de agosto de 2025**

ENTREVISTAS: 18 e **19 de agosto de 2025**

Para a entrevista o aluno deverá aguardar uma ligação telefônica da Coordenação de monitoria

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS 21 de agosto de 2025 NO SITE DA UNIFACHA.

ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO: 25 a 27 de agosto de 2025

INÍCIO DAS ATIVIDADES E DA VIGÊNCIA DAS BOLSAS: 1º setembro a 31 de dezembro 2025

9 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 Ao final da monitoria, será entregue ao aluno um certificado de participação;

9.2 A monitoria computará horas de atividades complementares, de acordo com o previsto no Regulamento de Atividades Complementares da Instituição.

9.3 A concessão do certificado e das horas de atividades complementares ficará condicionada à efetiva participação na monitoria, com avaliação positiva pelo professor-orientador em ficha própria e envio do relatório por e-mail a maria.paulina@facha.edu.br e monitoria@facha.edu.br.

9.4 O monitor exercerá atividades em regime de 06 horas semanais, sem qualquer vínculo empregatício com a UNIFACHA;

9.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação da Monitoria, juntamente com a Direção.

Rio de Janeiro, 30 de abril de 2025



Marcia Regina Alonso Pfisterer

Reitora da UNIFACHA

APÊNDICE A
MODELO DE RELATÓRIO FINAL 2025.2

Nome do Aluno:		Matrícula:	
Nome do Professor:		Data:	
Disciplina/Projeto:			

- 1. Listar as atividades desenvolvidas no período da Monitoria:**

2. Descrever como se deu a participação dos alunos nas atividades propostas:

3. Descrever as dificuldades encontradas:

4. Ofereça sugestões parra melhoria da Monitoria:

5. Como você avalia seu desempenho como monitor dessa disciplina?

6. Redija um texto de 10 a 15 linhas relatando o que a Monitoria significou para você e sua formação acadêmica e como ela contribuiu para auxiliar seus colegas.

--

APÊNDICE B
PLANO DE TRABALHO DO MONITOR 2025.2

Nome do Aluno:		Matrícula:	
Nome do Professor:		Data:	
Disciplina/Projeto:			

ATRIBUIÇÕES DO MONITOR	M A R	A B R	M A I	J U N
1 Levantamento da Bibliografia Básica e Complementar, existente na Biblioteca.				
2 Levantamento Bibliográfico em Revistas Especializadas, existentes na Biblioteca.				
3 Fichamento dos textos a serem trabalhados pelo professor na disciplina.				
4 Pesquisa de recursos tecnológicos (exemplo: vídeos, slides, filmes, documentários), relacionados à disciplina, para contribuir com o professor.				
5 Auxílio aos alunos de baixo rendimento, na preparação de material específico (textos, exercícios, esquemas), bem como orientações para esclarecimento de dúvidas desses alunos.				
6 Acompanhamento das aulas teóricas.				
7 Atividades de plantão de dúvidas sobre os assuntos da disciplina.				
8 Acompanhamento durante as aulas práticas.				
9 Estudo e apresentação de um item do conteúdo da disciplina, em sala de aula, sob supervisão do professor orientador.				
10 Participação em eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria.				
11 Apresentação oral ou seminários sobre matéria da disciplina.				
12 Participação em eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria.				
13 Publicação de trabalhos teórico-práticos referentes à atuação da monitoria ou de temas relacionados à disciplina.				
14 Pesquisa jurisprudencial acerca de decisões recentes sobre a matéria estudada.				
15 Pesquisa de temas atuais e relevantes que despertem o interesse do aluno e propositura de debates sobre a matéria.				
16 Participação em reuniões convocadas pelo orientador de Monitoria.				
17 Participação em reuniões com a Coordenação de TCC, IC e Monitoria.				
18 Criação e Implementação, com o apoio do professor e da Coordenação de TCC, de Grupo de Estudos, envolvendo temas relacionados à disciplina, com vista à redação de um artigo ou relatório técnico-científico e apresentação na Jornada anual de TCC e de IC.				

19	Encotros periódicos com os alunos para esclarecimento de dúvidas e realização de exercícios.				
20	Auxílio ao professor na organização e orientação de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, debates, palestras e encontros).				
21	Elaboração de Relatório Final da monitoria para ser entregue ao professor e enviado, após aprovação deste, à Coordenação de TCC, IC e Monitoria.				
22	Criação de um grupo de whatsapp para plantão de dúvidas sobre os assuntos da disciplina.				

OBSERVAÇÕES:

- 1 - Ao montar seu Plano de Trabalho, o monitor deverá contemplar, pelo menos 5 itens constantes acima.
- 2 - O item 14 só se aplica a monitores do curso de Direito

APÊNDICE C FICHA DE AVALIAÇÃO DO MONITOR 2025.2

Nome do Aluno:		Matrícula:	
Nome do Professor:		Data:	

Disciplina/Projeto:	
---------------------	--

Indique na tabela (com um X) a sua avaliação com relação aos itens abaixo:

1- Como você avalia a contribuição da monitoria para a aprendizagem dos alunos da turma?

2- Como você avalia a atuação da monitoria para a disciplina?

3- Como você avalia a atuação do monitor da disciplina, quanto ao acompanhamento do conteúdo e quanto ao acompanhamento e participação das atividades desenvolvidas com a monitoria?

4- Como você avalia o desempenho do monitor quanto ao cumprimento das atividades planejadas?

Insuficiente	Fraco	Regular	Bom	Muito Bom

5- Em que tipos de atividade você envolveu o monitor em sala de aula?

6- Em que tipos de atividades extrassala de aula você envolveu o aluno?

7- Quais atividades o monitor desempenhou sem supervisão docente?

8- Você pretende solicitar a renovação da monitoria em sua disciplina? Por quê?

9- Que sugestões você faria para aperfeiçoar o desenvolvimento da monitoria?